

REGULAMIN PRZEWOŹNIKA

Poniższy Regulamin określa warunki obsługi podróży realizowanej przez Przewoźnika, jako podmiotu gospodarczego, w ramach usługi grupowego transportu osób względem klientów pozyskanych dzięki platformie Nimbus.

I. Rezerwacja przejazdu na stronie nimbusy.pl jest zawarciem umowy grupowego przewozu osób między Przewoźnikiem a użytkownikiem nimBus dokonującym rezerwacji, który nazywany jest „Klientem”.

II. Potwierdzeniem zawartej umowy są szczegóły zamówionego przejazdu wysyłane na maila Klienta i Przewoźnika oraz dostępne po zalogowaniu się na stronie nimbusy.pl. Szczegóły te określają: standard i pojemność autobusu, czas i miejsce odjazdu, czas i miejsce powrotu, przebieg trasy, cenę całkowitą przejazdu, wysokość ewentualnej zaliczki.

III. Upoważnieniem do skorzystania z Usługi przewozu jest numer potwierdzenia rezerwacji nadany przez nimbusy.pl.

Cena

IV. Klient rezerwując przejazd akceptuje obliczoną za pomocą algorytmu portalu Nimbus cenę, która została obliczona na podstawie wewnętrznego cennika Przewoźnika. Cena ta obejmuje przejazd na wyznaczonej trasie z określonego w wyszukiwarce miejsca do określonego w wyszukiwarce miejsca z uwzględnieniem ewentualnych przystanków autobusem o wybranym przez Klienta standardzie oraz kierowcą pracującym zgodnie z normowanym czasem pracy. Cena dotyczy rezerwacji na określoną przez Klienta w wyszukiwarce datę/daty wyjazdu i powrotu wraz z godzinami. Cena, szczegóły trasy, termin wyjazdu oraz standard autobusu określone zostają przez klienta w wyszukiwarce a po dokonaniu rezerwacji szczegóły te zostają potwierdzone i przesłane mailowo wraz z nadanym numerem rezerwacji.

V. To dokument potwierdzający dokonanie rezerwacji wraz z nadanym numerem jest podstawą do rozstrzygnięcia ewentualnych wątpliwości lub sporów. Cena ewentualnej zaliczki jest wliczona w cenę całkowitą przejazdu.

VI. Potwierdzona cena jest całkowitą ceną brutto za zamówiony przejazd, która NIE obejmuje w szczególności:

- zmian na życzenie Klienta w trasie wyjazdu, w tym dokonywanie dodatkowych przystanków w miejscu docelowym lub przystankowym, które powodują zwiększenie liczby przejechanych kilometrów.
 - zmian w rozpiętości czasowej zamówionego wyjazdu, w tym opóźnienie powrotu wynikające z nie uwzględnienia przez Klienta realnego czasu potrzebnego na przejazd powrotny (w razie wątpliwości zawsze należy skonsultować godziny wyjazdu z Przewoźnikiem).
- noclegów kierowcy/kierowców przy przejazdach wielodniowych.

Rezygnacja z Przejazdu

VII. W przypadku rezygnacji Klienta z Usługi Przejazdu na 14 dni (lub więcej) przed ustalonym terminem wyjazdu, Klientowi należy się pełny zwrot wpłaconej kwoty (w tym zaliczki). Jeśli Klient rezygnuje z Usługi Przejazdu na mniej niż 14 dni przed ustalonym terminem wyjazdu, Przewoźnik ma prawo do zatrzymania zaliczki, rozumianej w tym przypadku jako zadatek.

VIII. Jeśli Klient bez uprzedzenia nie skorzysta z Usługi (np. nie pojawi się w ustalonym z Przewoźnikiem terminie i miejscu) to Przewoźnik ma prawo zarówno do zachowania wpłaconej

zaliczki jak i roszczenia sobie prawa do pokrycia realnie poniesionych kosztów i strat finansowych związanych z przygotowaniem do wyjazdu.

IX. W przypadku niewykonania Usługi Przejazdu przez Przewoźnika, Klient może rościć sobie prawo do odszkodowania z tytułu poniesionych strat ze względu na niewykonaną usługę. Zwłaszcza Klient może żądać pokrycia kosztów transportu zastępczego.

Czas wynajmu

X. Przewoźnik stara się przejechać wyznaczoną trasę w sposób możliwie sprawny zachowując konieczne środki ostrożności oraz dbając o komfort jazdy. Przewoźnik nie może zagwarantować przejechania danej trasy w czasie założonym przez Klienta, gdyż ten zależy od warunków pogodowych oraz intensywności ruchu. To do organizatora wyjazdu należy obowiązek takiego dostosowania programu wyjazdu, aby umożliwić kierowcy przejazd powrotny w czasie założonym w zamówieniu. Zwłaszcza do obowiązku organizatora wyjazdu należy takie dostosowanie programu by całkowity dzienny czas wynajmu nie przekroczył 14 godzin. W przeciwnym razie konieczne może się okazać wynajęcie dodatkowego kierowcy lub 11 godzinny postój. W takim przypadku Przewoźnik ma prawo naliczyć dodatkowe koszty wynajmu.

XI. Klient ma świadomość konieczności przestrzegania czasu pracy i jazdy kierowcy i uwzględnia obowiązujące go przepisy w planowaniu czasu przejazdu.

XII. Jeżeli Przewoźnik nie może podstawić autobusu spełniającego określone w zamówieniu wymagania, winien niezwłocznie poinformować Klienta, jaki pojazd może być podstawiony zastępczo. Klient ma prawo nie wyrazić zgody na zamianę. W takim przypadku Klientowi przysługuje zwrot pełnej kwoty zaliczki, jeśli ta została wpłacona. W przypadku podstawienia autobusu zastępczego, Przewoźnik nie może żądać od Klienta dodatkowych opłat z tego tytułu.

Zasady porządkowe

XIII. Organizator wyjazdu posiadający numer rezerwacji nadany przez nimBus wskazuje pasażerów, którzy są uprawnieni do skorzystania z przejazdu maksymalnie do liczby określonej w zamówieniu.

XIV. Do obowiązków organizatora wyjazdu (Klienta) należy nadzór nad przestrzeganiem przez uczestników przewozu przepisów porządkowych; zarówno organizator jak i uczestnik wyjazdu ponoszą odpowiedzialność solidarną za wyrządzone szkody w mieniu przewoźnika, chyba że strony umówią się inaczej. Podróżni odpowiadają za zawinione przez siebie, względnie przez osobę pozostającą pod jego bezpośrednią opieką uszkodzenia lub zanieczyszczenia autobusu, albo innych urządzeń Przewoźnika i zobowiązany jest zapłacić odszkodowanie z tego tytułu w wysokości rzeczywistych kosztów wyrządzonej szkody. Do najczęstszych szkód tego rodzaju należy zabrudzenie siedzeń wymagające prania tapicerki, zniszczenie części foteli typu podłokietniki czy rozkładane tacki. Kwota odszkodowania szacowana jest przez Przewoźnika.

XV. Obsługa pojazdu ma prawo nie wpuścić lub usunąć osoby znajdujące się w stanie nietrzeźwości lub pod wpływem narkotyków, a także takie, które mogą zagrażać bezpieczeństwu lub wygodzie jazdy innych pasażerów.

XVI. W autokarach obowiązuje zakaz palenia papierosów (dotyczy to również toalety) oraz spożywania napojów alkoholowych. Kierowca ma również prawo odmówić możliwości spożywania żywności na pokładzie autobusu jeśli może grozić to jego ubrudzeniem lub może przekadzać w komforcie jazdy innych pasażerów (np. ze względu na intensywny zapach).

XVII. W autokarach obowiązuje zakaz przewozu zwierząt, chyba że indywidualne ustalenia Klienta z Przewoźnikiem wskazują inaczej.

XVIII. Wsiadanie i wysiadanie z autokaru jest możliwe tylko w miejscach do tego wyznaczonych, tj. parkingach i przystankach turystycznych.

Przewóz bagażu podróżnych

XIX. Ilość bagażu, jaki podróżni mogą zabrać, jest ograniczona pojemnością bagażnika i półek na bagaż podręczny. Ilość bagażu należy ustalić z Przewoźnikiem podczas zamówienia.

XX. Podróżny może zabrać tyle i taki rodzaj bagażu do wnętrza pojazdu, którego umieszczenie nie będzie zagrażało bezpieczeństwu i komfortowi wszystkich podróżnych. W szczególności bagaże duże, które nie mieszczą się na półkach lub pod siedzeniem, powinny być decyzją kierowcy przeniesione do bagażnika.

XXI. W autobusie nie wolno przewozić:

- przedmiotów niebezpiecznych dla mienia lub zdrowia podróżnych
- rzeczy, których przewóz jest zabroniony na podstawie przepisów administracyjnych, celnych czy sanitarnych, w tym materiałów wybuchowych, łatwopalnych, o silnym zapachu, trujących, czy radioaktywnych.
- broni palnej

XXII. Kierowca ma prawo poprosić podróżnego o otwarcie swojego bagażu w celu upewnienia się, że ten nie przewozi rzeczy zabronionych a w razie uzasadnionego podejrzenia, że bagaż takie przedmioty zawiera, może odmówić jego przewozu.

XXIII. Sposób postępowania z rzeczami nieodebranymi przez podróżnego po zakończeniu przewozu, określają przepisy o rzeczach znalezionych. Przewoźnik stara się ułatwić Klientowi odbiór rzeczy pozostawionych w pojeździe, o ile nie naraża go to na dodatkowe koszty.

Roszczenia

XXIV. Tryb wzajemnego dochodzenia roszczeń przez Przewoźnika i Klienta po wyczerpaniu drogi reklamacji, określa Ustawa Prawo Przewozowe oraz przepisy Prawa Cywilnego.

XXV. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym regulaminie mają zastosowanie przepisy: – ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. prawo przewozowe (j.t. Dz. U. z 2000 r. nr 50, poz. 601; z późn. zmian.), – ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny (Dz. U. z 1964 r. nr 16, poz. 93; z późn. zmian.) oraz Kodeksu Cywilnego.

Regulamin obowiązuje od dnia 1.08.2020r.